



Pfarrerrat

Protokoll der Sitzung des Pfarrerrates vom 26.11.2024 in St. Bernhard

Beginn: 19.30 Uhr; Ende: 21.40 Uhr.

Anwesende Mitglieder:

Pfarrer Matthias Brühe, Pater Matthias Hecht, Pater Ralf Weber (ohne Stimmrecht), Diakon Rui Wigand, Tanja Angenendt, Kilian Daske, Thomas Hanisch, Luzia Hömberg, Damian Sobek, Julian Holter (ab TOP 3), Stefanie Englisch (ab TOP 4), Bernhard Weber (ab TOP 6).

Gäste: keine.

Impuls und Gebet durch Thomas Hanisch | Moderation: Tanja Angenendt

Hinweis: Die Nummerierung der TOPs in der Einladung erfolgte ab der 2. Seite nicht fortlaufend. Entsprechend werden alle TOPs ab „Bonifatius-Bus“ mit TOP 11 ff. fortgeführt.

TOP 1 Protokoll der letzten Sitzung

Das Protokoll wird wie veröffentlicht angenommen.

TOP 2 Klausurtag

2.1 Protokoll Klausurtag

Der Klausurtag des Pfarrerrates fand am 16.11.24 in St. Hildegard statt. Tanja Angenendt hat das Protokoll erstellt und am 20.11.24 an die Anwesenden verschickt. Das Protokoll wird freigegeben.

2.2 Neue Regelungen für Sitzungen des Pfarrerrates

Auf dem Klausurtag wurden Regelungen zu einer effizienteren Sitzungsführung besprochen. Dazu gehören eine Redezeitbegrenzung (ca. eine Minute), Zeitwächter, die Überwachung der Zeitplanung und das Element „Antrag auf Geschäftsordnung“ (in diesem Falle nur noch zwei Redebeiträge). Diese Regeln sollen ab sofort angewendet werden.

TOP 3 Jahresplan erstellen

Die Jahresplanung wird erstellt:

1. PR-Sitzung 2025	20.02.25	St. Marien Maternitas
2. PR-Sitzung 2025	19.05.25	Herz Jesu
3. PR-Sitzung 2025	16.07.25	St. Rita
4. PR-Sitzung 2025	30.09.25	St. Marien
5. PR-Sitzung 2025	11.10.25	(Gleichzeitig Klausurtag)
Gemeinsame Sitzung mit dem Kirchenvorstand	14.11.25	Herz Jesu (nicht öffentlich)
Pfarrversammlung 2025	04.04.25, 19 Uhr	St. Bernhard
Pfarreifest 2025	06.07.25	Allerheiligen
Patronatsfest (11.08.)	10.08.25	Herz Jesu

Die Sitzung mit PR und KV soll als außerordentlicher Termin hinzukommen. 6 Ja-Stimmen/ 3 Nein-Stimmen/ 0 Enthaltung.

Abstimmung zum Termin und Ort des Patronatsfests (erneut Sonntagabends in Herz Jesu): 5 Ja-Stimmen/ 2 Nein-Stimmen/ 2 Enthaltungen.

Bei der Planung an dem Patronatsfest sollen sich auch die anderen Gemeinden beteiligen.

Allerheiligen soll rechtzeitig zu einer Vorbereitungsrunde des Pfarreifests einladen. Die anderen Gottesdienste am Sonntagvormittag fallen aus.

TOP 4 Umgang mit der Pfarrversammlung 2024

Ursprünglich sollte die Pfarrversammlung 2024 im Zeitraum der Visitation des Erzbischofs stattfinden. Zu einer Umsetzung kam es aufgrund der Zeitplanung der Visitation nicht. Da im Rahmen der Visitation viele Ehrenamtliche in diversen Gesprächsrunden mit dem Erzbischof in den Austausch kamen und darüber hinaus nach den HI. Messen mit Erzbischof Koch am Samstag 21.09. (St. Rita) und 22.09.24 (Herz Jesu) öffentliche Austausche mit Vertretern von Pfarrerrat und

Kirchenvorstand stattfanden, schlägt Kilian Daske vor, diese Austausch am 21.09./22.09. einmalig als alternative Form der Pfarreiversammlung zu beschließen. Dem Antrag wird zugestimmt. - Ja: 10 Nein: 0 Enthaltung: 0.

TOP 5 Bericht aus dem Kirchenvorstand

Die letzte Sitzung des Kirchenvorstands fand am 14.11.2024 in St. Joseph statt. Der KV hat die Einstellung eines neuen Hausmeisters auf Minijobbasis für St. Rita und St. Marien beschlossen. Der avisierte Beginn ist der 01.12.24. Der genaue Umfang der Stelle ist noch in der Abstimmung. Die Pfarrsekretärin Irene Wrobel bleibt der Pfarrei weiterhin erhalten. Die Mitarbeitenden der Pfarreien St. Franziskus und St. Klara werden künftig eine gemeinsame Mitarbeitervertretung (MAV) wählen können. Ein Bewerber für die Pfarreikirchenmusikerstelle hat in St. Marien vorgespielt. Eine KV-Arbeitsgruppe zur Vorbereitung eines Immobilienkonzepts der Pfarrei nimmt im kommenden Jahr seine Arbeit auf. An allen Gemeindestandorten, die noch nicht über WLAN verfügen, soll diese Möglichkeit geschaffen werden. Ab 01.12.24 wird das Verwaltungsprogramm Churchdesk zur Terminplanung und als Kommunikationsplattform der Pfarrei verwendet. Baumaßnahmen laufen im notwendigen Umfang in mehreren Gemeindeimmobilien.

TOP 6 Bericht Sachausschuss Liturgie

Kein Bericht erforderlich (siehe TOP 12).

TOP 7 Bericht Sachausschuss Kinder und Jugend

Etlliche, teils neue Angebote für Kinder und Jugendliche werden an verschiedenen Gemeindestandorte auf verschiedenen Wegen beworben (Plakate, Pfarrbrief, Instagram).

TOP 8 Bericht Sachausschuss Öffentlichkeitsarbeit

Es treffen sich Webmaster der Pfarrei-Homepage zur weiteren Gestaltung. Ab 01.01.25 sollen die Internetauftritte der Gemeinden auf der Pfarreiseite online sind.

TOP 9 Bericht Sachausschuss Ökumene

Der Ausschuss ist noch in der Findung, ob der Schwerpunkt thematisch arbeitet oder auch Veranstaltungen plant. Gemeindebezogen funktioniert die Ökumene an vielen Standorten. Es soll sich jetzt mit verschiedenen Ökumene-Papieren beschäftigt werden.

TOP 10 Bericht Sachausschuss Ehrenamt

Ein Sachausschuss Ehrenamt wurde bislang noch nicht eingerichtet. Es gibt nun aber eine Arbeitsgruppe zum Thema. Die Gruppe hat sich bereits auf Themen geeinigt, die bearbeitet werden sollen: Liste der Ehrenamtlichen, Soll-Konzept aus dem Pastoralkonzept, Laufende Überprüfung der Zusammenarbeit Hauptamt – Ehrenamt, Formen der Anerkennung in den Gemeinden erfassen, Fortbildungsangebote des EBO, Ideen für Informationswege. Am 20. Mai 2025 findet das nächste Treffen statt. Über die Einsetzung als Sachausschuss soll in der kommenden Sitzung des Pfarreirats entschieden werden, sofern dies aus der AG beantragt wird.

TOP 11 Bonifatius-Bus

Die Anschaffung eines Bonifatius-Busses wurde vom PR am 29.02.24 und vom KV am 25.04.24 beschlossen. Rui Wigand ist seinerzeit mit der Beantragung beim Bonifatius-Werk beauftragt worden. Der Antrag ist jetzt fertiggestellt und wird vor der Abgabe mit dem stellv. KV-Vorsitzenden abgestimmt.

TOP 12 Gottesdienste 12.1 Humboldt-Klinikum

Die Gottesdienste am Samstag im Humboldt-Klinikum, die seit dem Frühjahr 2024 wieder stattgefunden haben (als Wort-Gottes- und Eucharistiefiern), haben keinen ausreichenden Zuspruch erfahren, um diese fortzusetzen. Das Engagement von Küstern und Gottesdienstbeauftragten bei diesen Gottesdiensten wurde ausdrücklich gelobt. Auf Vorschlag der Krankenhausseelsorgerin wird zur Abstimmung gegeben, das Angebot nicht fortzuführen. Es wird stattdessen erwogen, andere Formen und Termine zu prüfen, damit die Verbundenheit zwischen Pfarrei und Krankenhaus weiterhin Ausdruck findet. Ein Artikel von Frau Hömberg im aktuellen Pfarrbrief enthält Ideen dazu. Diese Ideen sollen zunächst vor Ort erprobt werden. Frau Hömberg

spricht dazu Gruppen an und kann auch angesprochen werden. Sie wird ggf. eine Arbeitsgruppe dazu gründen.

Die Gottesdienstordnung der Pfarrei St. Klara vom 20.11.2023 wird geändert: Die wöchentlichen Gottesdienste am Samstag im Humboldt-Klinikum entfallen ab 01.12.24 ersatzlos.

Dem Antrag wird zugestimmt. - Ja: 10 Nein: 0 Enthaltung: 1.

12.2 Messen am 26.12.2025

Im Liturgieausschuss wurde angesprochen, ob die Gottesdienste ab 2025 am 2. Weihnachtsfeiertag reduziert werden. Das Thema wird kontrovers diskutiert. Der 2. Weihnachtsfeiertag wurde beispielhaft gewählt. Es geht darum, Gottesdienste an bestimmten Tagen (Weihnachten, nicht gesetzlichen Feiertagen unter der Woche, Pfingstmontag) quantitativ in der Breite zu überdenken, wenn dies aufgrund geringer Gottesdienstbesucherzahlen an einzelnen Gottesdienststandorten geboten scheint.

Der Liturgieausschuss wird beauftragt, sich dem Thema anzunehmen und ggf. eine Beschlussvorlage für den Pfarreirat zu erarbeiten. - Ja: 10, Nein: 1, Enthaltungen: 0.

TOP 13 Liturgische Dienste

Der Pfarreirat beschließt, dass Martina und Florian Groth, Natalia Stankiewicz, Nils Thomas und David Vu eine Ausbildung zu Gottesdienstbeauftragten beginnen können.

Dem Antrag wird zugestimmt. - Ja: 10 Nein: 0 Enthaltung: 1.

TOP 14 Pastoralkonzept

14.1 Besprechung der Kapitel

Als Vorschlag aus dem Klausurtag soll die regelmäßige Besprechung der einzelnen Kapitel des Pastoralkonzepts auch in Ausschüsse delegiert werden können. Dazu soll ein Jahresplan mit Verantwortlichkeiten festgelegt werden. Tanja Angenendt wird einen Plan vorbereiten und versenden.

Dem Antrag wird zugestimmt. - Ja: 11 Nein: 0 Enthaltung: 0.

14.2 Maßnahmenplan

Aktuell wird der Maßnahmenplan des Pastoralkonzepts einmal im Jahr evaluiert (in der Regel am Klausurtag). Es wird besprochen, ob dies ausreicht. Eine Vorbereitungsgruppe wird den Maßnahmenplan aktualisieren.

TOP 15 Pfarreifahrt nach Assisi

Zur Pfarreifahrt nach Assisi im Herbst 2025 gibt es bislang 2 Interessenten für eine Anmeldung. Preisgestaltung und Preisspannbreite wurden als Grund für Nicht-Anmeldungen benannt.

Es wird beantragt, die Reise abzusagen.

Dem Antrag wird zugestimmt. - Ja: 11 Nein: 0 Enthaltung: 0.

Bernhard Weber schlägt vor, die Reise neu zu planen, selbstständig ohne Reiseunternehmen und mit einer geringeren Teilnehmerzahl durchzuführen. Damit könnte ein Preis bis max. 1000 Euro p.P. realisierbar werden. Aus einem ersten Gemeinderat (St. Rita) gibt es Signale, dass dann mehr Anmeldungen erfolgen könnten, aber dies erst (aufgrund bereits erfolgter Jahresurlaubsplanungen) im Jahr 2026. Eine AG wird diese Idee ausarbeiten.

TOP 16 Anmeldungen zur Erstkommunion in Bezug auf die katholische Schule Salvator

Es wird künftig eine gemeinsame Information zur Anmeldung zur Erstkommunion von St. Klara und St. Franziskus an die kath. Schule Salvator geben, damit beide Pfarreien Berücksichtigung finden.

Verteiler: Mitglieder des Pfarreirats, Hauptamtliche der Pfarrei, stellv. KV-Vorsitzende, alle vier Gemeindebüros, Sprecherteams aller fünf Gemeinderäte, Pastoralreferent Alexander Obst,

Gez. Kilian Daske, Protokollant

Unterschrift Pfarrer Matthias Brüche